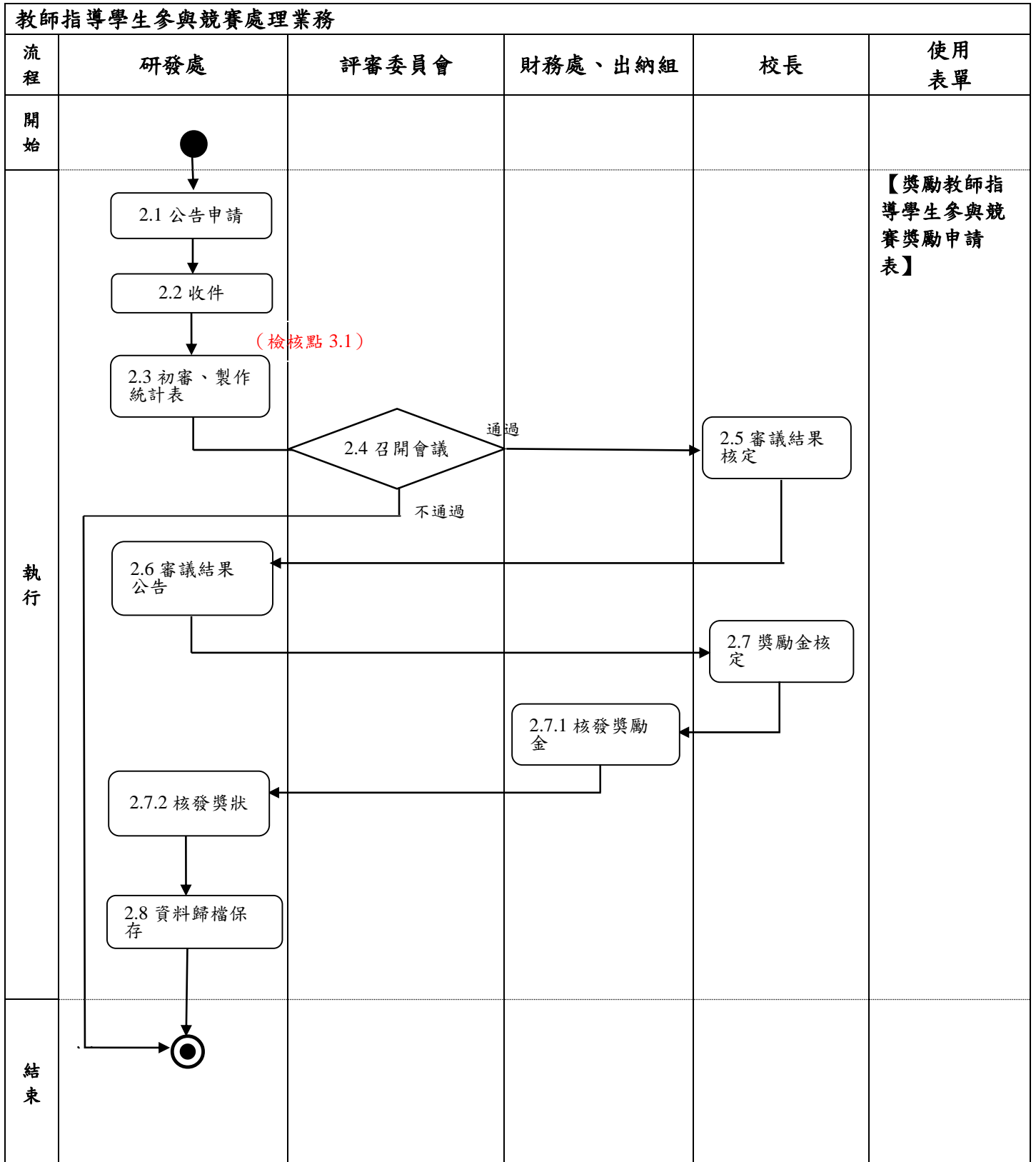


文件名稱	內部控制制度-組織規程修訂處理業務		
提案單位	研發處(校務發展組)		
文件版次	V5.0	生效日期	2020/6

二、教師指導學生參與競賽獎勵處理業務

1. 流程圖：



文件名稱	內部控制制度-教師指導學生參與競賽獎勵處理業務		
提案單位	研發處(研究暨評量組)		
文件版次	V5.0	生效日期	2020/6

## 2.作業程序：

為獎勵教師指導學生參與全國性以上競賽活動，提高本校教學、研究與專題實務製作水準。

- 2.1 依獎勵辦法公告開放老師申請指導學生參與競賽獎勵。
- 2.2 於截止日前完成收件。
- 2.3 彙整申請書，製作統計表，列出符合辦法之申請及提請審議建議事項清單。(檢核點；參見控制重點 3.1)
- 2.4 召開會議，並將建議事項提請委員審議，通過或未通過由委員審查決議。
- 2.5 將審議結果上簽至校長核定。
- 2.6 審議結果公告於網頁與銘傳一週。
- 2.7 獎勵金報請校長核定。
  - 2.7.1. 印製領據，收集後製作粘貼憑証及轉帳清單，由出納組轉入獲獎勵教師戶頭。
  - 2.7.2. 印製並核發獲獎勵教師獎狀。
- 2.8 將申請資料與審議結果歸檔保存。

## 3.控制重點：

- 3.1 檢查申請表之收件資料是否符合辦法，列出初審表單再提請委員審查。

## 4.使用表單：

- 4.1 銘傳大學教師指導學生參與競賽獎勵申請表。

## 5.依據及相關文件：

- 5.1 銘傳大學獎勵教師指導學生參與競賽辦法。